

BORANG PERMOHONAN PENGGUNAAN PANJAR WANG RUNCIT (PWR)
INSTITUT TANAH DAN UKUR NEGARA

Pemohon :

Bahagian /Seksyen :

BIL.	BUTIRAN PERBELANJAAN	JUSTIFIKASI KEPERLUAN	AMAUN

Dengan ini saya mengaku bahawa perkara di atas telah disempurnakan dan bayaran yang dikenakan berjumlah RM..... (Ringgit Malaysia:) adalah betul. Bersama-sama ini disertakan bil/resit/invois ASAL sebagai bukti pembayaran.

Pemohon :

Pengesahan :

(Pemohon)

Tarikh :

(Ketua Bahagian /Seksyen)

Tarikh :

ULASAN UNIT ASET, STOR & KENDERAAN :

(sekiranya berkaitan alat ganti, kelengkapan pejabat)

Butiran perbelanjaan **dikategorikan /tidak dikategorikan** sebagai Harta Modal atau Aset Bernilai Rendah di dalam *knowledge-based MOF*.

(Nama & Jawatan)

Tarikh :

ULASAN SEKSYEN KEWANGAN:

Permohonan **mematuhi /tidak mematuhi** Arahan Perbendaharaan 97(d) dan 113(b) iaitu tidak dirancang/ tidak dijangka / tidak berulang.

(Nama & Jawatan)

Tarikh :

KEPUTUSAN PENGARAH / PENDAFTAR:

Permohonan ini **Diluluskan / Tidak Diluluskan**

Ulasan:

(Nama & Jawatan)

Tarikh :